

УСТАВ
Школы-комплекса с гимназическим образованием № 29
Первомайского района г. Бишкек

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Учреждение «Школа-комплекс с гимназическим образованием № 29» Первомайского района г. Бишкек (далее по тексту именуется — ШКГ) является муниципальной общеобразовательной организацией, осуществляющей реализацию общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с гимназическим направлением.
- 1.2. Организационно-правовая форма ШКГ – муниципальное общеобразовательное учреждение.
- 1.3. Учредителем ШКГ является: Управление образования мэрии г. Бишкек.
- 1.4. ШКГ в своей деятельности руководствуется законодательством и нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, приказами и распоряжениями Министерства образования Кыргызской Республики, а также настоящим Уставом.
- 1.5. ШКГ создана и осуществляет свою деятельность без ограничения срока и проходит государственную регистрацию в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.
- 1.6. Полное наименование:
- 1.6.1. на государственном языке: **Бишкек шаардык Биринчи Май районунун №29 гимназиялык билими менен мектеп-комплекси;**
- 1.6.2.на официальном языке: **Школа-комплекс с гимназическим образованием № 29 Первомайского района г. Бишкек.**
- 1.7.Сокращенное наименование:
- 1.7.1.на государственном языке: **ГМК №29;**
- 1.7.2.на официальном языке: **ШКГ № 29.**
- 1.8.Юридический адрес: Кыргызская Республика, г. Бишкек, Первомайский район, ул. Горького, д. 144.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС

- 2.1. ШКГ является юридическим лицом, имеет в собственности и в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, расчетный счет в банке, круглую печать, штампы и бланки со своим наименованием с момента регистрации, имеет печать с изображением государственного герба Кыргызской Республики.
- 2.2. ШКГ в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке самостоятельно осуществляет прямые связи с фондами, международных организаций, НПО, вузами, техникумами, предприятиями, фирмами, юридическими и физическими лицами по вопросам научно-исследовательской, культурно-просветительской и других видов деятельности. Все виды сотрудничества осуществляются на основе договоров и взаимных расчетов.
- 2.3. ШКГ может вступать в педагогические, научные и иные ассоциации и объединения, в том числе и международные, принимать участие в олимпиадах, конференциях, конгрессах, иных формах сотрудничества, а также осуществлять обмен учащимися и преподавателями на безвалютной основе.
- 2.4. ШКГ является звеном системы непрерывного образования и предоставляет всем детям и подросткам, проживающим по микроучастку, прилегающему к ШКГ, возможность реализовать гарантированное Конституцией Кыргызской Республики право на получение бесплатного общего среднего образования, определенного Законом Кыргызской Республики «Об образовании» в пределах государственных образовательных стандартов.
- 2.5. ШКГ может обращаться в любые организации, включая международные, в целях ее общественной аккредитации, учебной, научной, культурной и материальной поддержки. Права и полномочия образовательной организации определяются Законом Кыргызской Республики «Об

УСТАВ
Школы-комплекса с гимназическим образованием № 29
Первомайского района г. Бишкек

образовании», положением Устава ШКГ, утвержденным Управлением образования мэрии г. Бишкек.

2.6. ШКГ с согласия учредителя вправе передавать в аренду закрепленное за ним в оперативном управлении имущество, в соответствии с законодательством. Доход, полученный от передачи в аренду имущества, используется для уставных целей.

2.7. ШКГ вправе осуществлять все предусмотренные законодательством гражданско-правовые сделки, быть истцом и ответчиком в суде, иметь другие права и обязанности.

2.8. Деятельность ШКГ подлежит аттестации в случаях и порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

2.9. Учредитель несет ответственность по обязательствам ШКГ в случаях, в порядке и пределах, установленных законодательством Кыргызской Республики.

3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКГ

3.1. ШКГ функционирует на основе принципов:

- 1) равенство прав всех граждан Кыргызской Республики на получение качественного образования;
- 2) выполнение государственных образовательных стандартов;
- 3) создание эффективной системы образования;
- 4) обеспечение финансовой автономии общеобразовательной организации;
- 5) рациональное использование государственных финансовых ресурсов;
- 6) обеспечение бюджетного финансирования общеобразовательных учреждений на основе единых стандартизированных нормативов финансирования в расчете на 1 учащегося;
- 7) системность и непрерывность образовательного процесса;
- 8) обязательность и бесплатность получения каждым гражданином начального и основного образования, общего среднего образования в государственных и муниципальных учебных заведениях;
- 9) самостоятельность распоряжения доходами, полученными от оказываемых платных услуг на дополнительное образование и прочих услуг, доходы по которым учитываются на отдельном балансе;
- 10) прозрачность и доступность для общественно-государственного контроля всей финансовой деятельности общеобразовательных учреждений.

4. СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ШКГ

4.1. Структура ШКГ определяется директором с учетом поставленных задач и настоящего Устава, утверждается Управлением образования мэрии г. Бишкек.

4.2. ШКГ может иметь филиалы, которые представляют собой обособленные подразделения юридического лица, расположенные вне места нахождения общеобразовательной организации и осуществляющие все или часть его функций, в том числе функции представительства.

4.3. Филиалы не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом общеобразовательной организации и действуют на основании утвержденных им положений.

4.4. Руководители филиалов назначаются Учредителем ШКГ и действуют на основании доверенности выдаваемой Директором ШКГ.

4.5. Представительства и филиалы ШКГ должны быть указаны в Уставе ШКГ.

4.6. В состав ШКГ входят следующие структурные подразделения:

- 1) «Школа развития» (подготовка учащихся к школе), 1-8 классы с углубленным изучением отдельных предметов, 9-е предпрофильные классы, 10-11 - профильные классы, экстернат, центр по оказанию платных образовательных услуг населению.
- 2) Дополнительное образование детей реализуется через сеть предметных, развивающих,

УСТАВ
Школы-комплекса с гимназическим образованием № 29
Первомайского района г. Бишкек

спортивных кружков и студий, обеспечивая развитие мотивации личности к познанию и творчеству на основе дополнительных образовательных программ и услуг.

4.7. Численность персонала определяется ШКГ самостоятельно исходя из финансовых ресурсов и количества обучающихся.

4.8. Государство обеспечивает финансирование государственных образовательных организаций дополнительного образования детей, подростков в порядке, установленном Правительством Кыргызской Республики.

4.9. ШКГ дает повышенную подготовку по отдельным предметам различных циклов, осуществляет раннюю профилизацию, обеспечивает максимально благоприятные условия для развития и постоянного наращивания творческого потенциала учащихся, способствует овладению навыками самостоятельной и научной работы.

4.10. ШКГ работает по индивидуальному учебному плану и программам, включающим государственный, школьный компоненты образования и курсы по выбору. Учебный план и программы разрабатываются педагогическим коллективом совместно с кафедрами высших учебных заведений и согласуются с Министерством образования и науки Кыргызской Республики.

4.11. Создание, ликвидация и деятельность структурных подразделений осуществляется в установленном порядке на основании действующих нормативно-правовых документов и соглашения с вышестоящими органами государственного управления образованием с последующим внесением изменений в настоящий Устав.

4.12. В ШКГ могут создавать профсоюзные, попечительские и другие общественные организации, деятельность которых не противоречит основной деятельности ШКГ и законодательству Кыргызской Республики.

4.13. Контроль за исполнением ШКГ законодательства и соответствующих документов в области образования Кыргызской Республики осуществляет Управление образования мэрии г. Бишкек и Министерство образования и науки Кыргызской Республики.

5. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКГ

5.1. Основной целью ШКГ является выявление и развитие способностей каждого ученика, формирование духовно богатой, способной, физически здоровой, патриотической, творчески мыслящей, обладающей прочными базовыми знаниями, углубленными знаниями по отдельным предметам личности, способной ориентироваться в стремительно меняющемся мире на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ.

5.2. Дополнительными целями ШКГ являются:

5.2.1. осуществление обучения и воспитания в интересах личности, общества, государства, обеспечение охраны жизни и здоровья учащихся, создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, удовлетворения потребностей учащихся в самообразовании и получении дополнительного образования.

5.2.2. оказание социальной поддержки детям из социально незащищенных, неблагополучных семей, детям-сиротам и учащимся со специальными потребностями (дети - инвалиды) в пределах материальных возможностей.

5.3. Предметом деятельности ШКГ является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ШКГ

6.1. При осуществлении своих функций для достижения задач ШКГ имеет право:

- 1) самостоятельно разрабатывать и утверждать сметы расходов и, соответственно, их изменения;
- 2) самостоятельно использовать свои материально-технические, финансовые и кадровые ресурсы;
- 3) на организацию образовательного процесса в соответствии с правом на организацию

УСТАВ
Школы-комплекса с гимназическим образованием № 29
Первомайского района г. Бишкек

определенного вида образовательной деятельности, закрепленного государственной лицензией и требованиями законодательства, регулирующего деятельность общеобразовательных учреждений;

- 4) на разработку, прием и реализацию программы обучения на основании государственных образовательных программ, базисного учебного плана, утвержденным Министерством образования и науки Кыргызской Республики;
 - 5) на обеспечение реализации общеобразовательных программ начального, основного, среднего общего уровня;
 - 6) на самостоятельность в выборе, использовании и создании форм, средств и методов обучения и воспитания, соответствующих основным положениям Закона Кыргызской Республики «Об образовании»;
 - 7) на установление порядка приема в ШКГ, обеспечивающего:
 - на ступени начального общего и основного общего образования прием всех подлежащих обучению лиц, проживающих на данной территории и имеющих право на получение основного общего образования (не проживающим на данной территории может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении);
 - в старшие класс, для получения среднего (полного) общего образования прием на конкурсной основе. Условия конкурса разрабатываются и утверждаются;
 - 8) на самостоятельность в выборе систем оценок, форм, порядка и периодичности промежуточной аттестации, обучающихся в соответствии с требованиями Закона Кыргызской Республики «Об образовании»;
 - 9) на проведение итоговой аттестации выпускников в соответствии с регламентирующими актами Министерства образования Кыргызской Республики, выдачу документа государственного образца об уровне образования, заверенного печатью общеобразовательной организации;
 - 10) на реализацию дополнительных образовательных программ и оказание дополнительных образовательных услуг за пределами, определяющими статус основных общеобразовательных программ, в том числе (виды и формы дополнительных образовательных услуг, в т.ч. платных), и услуг, необходимых для обеспечения образовательного процесса и содержания зданий;
 - 11) по инициативе или с согласия Учредителя создавать или упразднить филиалы, с целью оптимизации образовательного процесса рационального использования финансовых ресурсов;
 - 12) на участие в реализации национальных, государственных программ;
 - 13) на внесение предложений в вышестоящие органы государственного управления и должностным лицам по вопросам организации и улучшения деятельности по предоставлению общего образования;
 - 14) вступать в ассоциации и другие общественные организации, в том числе международные, участвовать в их деятельности;
 - 15) на участие в создании и деятельности ассоциаций, союзов и иных объединений, в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций в целях развития и совершенствования образования.
- 6.2. ШКГ обязана обеспечить:
- 1) качество общего образования и его соответствие государственным образовательным стандартам;
 - 2) адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам, требованиям охраны жизни и здоровья обучающихся;
 - 3) соблюдение санитарно-гигиенических норм;
 - 4) взаимодействие и преемственность между смежными уровнями образования;
 - 5) пропаганду здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое воспитание учащихся.
-

УСТАВ
Школы-комплекса с гимназическим образованием № 29
Первомайского района г. Бишкек

6.3. ШКГ запрещается привлекать обучающихся к труду, не предусмотренному общеобразовательными программами, учебным планом и Уставом ШКГ, без их согласия и согласия родителей (лиц, их заменяющих).

6.4. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

6.5. В ШКГ создание и деятельность политических партий, общественно-политических, религиозных движений и организаций не допускается.

6.6. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные, общественно-политические организации, движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и к участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

7. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ШКГ

7.1. Органами управления ШКГ являются:

- 1) Учредитель ШКГ – является высшим органом управления ШКГ;
- 2) Педагогический совет - является коллегиальным органом самоуправления ШКГ, состоящим из педагогических работников;
- 3) Директор ШКГ – является единоличным исполнительным органом ШКГ;
- 4) Родительский комитет ШКГ – общественным коллегиальным органом управления состоящий из родителей (лиц их заменяющих).

8. УЧРЕДИТЕЛЬ

8.1. Высшим органом управления ШКГ являются его Учредитель, в полномочия которых входит координация деятельности ШКГ.

8.2. Учредитель правомочен принимать решения по любым вопросам деятельности ШКГ, относящимся к реализации целей и задач ШКГ.

8.3. К исключительной компетенции Учредителя ШКГ относятся:

- 1) внесение изменений и дополнений в Устав или утверждение новой редакции Устава ШКГ;
- 2) принятие решения о реорганизации ШКГ;
- 3) контроль за выполнением Конституции Кыргызской Республики, Закона Кыргызской Республики «Об образовании», «О статусе учителя», Конвенции о правах ребенка, других подзаконных актов и инструктивно-методических рекомендаций вышестоящих органов управления образованием;
- 4) решение вопросов о материально-технической базе и финансовом обеспечении;
- 5) назначение и расстановка руководящих кадров ШКГ;
- 6) утверждение годовых и перспективных планов ШКГ, учебных планов, программ спецкурсов;
- 7) утверждение плана повышения квалификации учителей ШКГ;
- 8) ежегодно заслушивание отчета Директора о результатах работы коллектива ШКГ и направлениях дальнейшего развития ШКГ с принятием соответствующих рекомендаций;
- 9) решение вопросов, связанных с созданием и ликвидацией филиалов (представительств), утверждение Положений о них.

8.4. Права и обязанности Учредителя ШКГ.

8.4.1. Учредитель ШКГ имеют право:

- 1) участвовать в управлении ШКГ в порядке, определенном настоящим Уставом;
- 2) получать полную информацию о деятельности ШКГ, в том числе знакомиться с бухгалтерской и другой документацией ШКГ;
- 3) учредитель ШКГ может иметь и другие права, предусмотренные настоящим Уставом ШКГ и законодательными актами Кыргызской Республики.

УСТАВ
Школы-комплекса с гимназическим образованием № 29
Первомайского района г. Бишкек

8.4.2. Учредитель ШКГ обязан:

- 1) при осуществлении программ и мероприятий ШКГ действовать строго в соответствии с требованиями настоящего Устава и законодательства Кыргызской Республики;
- 2) участвовать в деятельности ШКГ в порядке, определенном Уставом, в том числе оказывать ему содействие в осуществлении деятельности;
- 3) воздерживаться от совершения от своего имени и в своих интересах сделок, однородных тем, которые составляют предмет деятельности ШКГ;
- 4) не разглашать сведения, которые объявлены тайной;
- 5) Учредитель ШКГ может нести и другие обязанности, предусмотренные настоящим Уставом и законодательными актами Кыргызской Республики.

9. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ

9.1. Для рассмотрения основных вопросов учебной деятельности в ШКГ организуется Педагогический совет ШКГ, который в своей деятельности руководствуется Положением о педагогическом совете ШКГ.

9.2. Педагогический совет ШКГ возглавляет Директор. Состав педагогического совета ШКГ утверждается приказом Директора ШКГ. Целью Педагогического совета является объединение усилий коллектива ШКГ для эффективного решения вопросов воспитания и обеспечения высокого качества подготовки учащихся.

9.3. Разграничение полномочий между Учредителем, Педагогическим советом ШКГ и Директором ШКГ определяется настоящим Уставом.

10. ДИРЕКТОР

10.1. Директор ШКГ осуществляет руководство деятельностью ШКГ в пределах своей компетенции и в соответствии с настоящим Уставом.

10.2. Директор назначается на должность в установленном порядке Учредителем.

10.3. Директор ШКГ действует в соответствии с существующим законодательством, реализует свои права и обязанности, предусмотренные Типовым Положением об общеобразовательном учреждении Кыргызской Республики и настоящим Уставом, а именно:

- 1) осуществляет контроль и несет полную ответственность за результаты работы ШКГ, от имени ШКГ представляет ее во всех учреждениях, организациях без специальной доверенности;
- 2) распоряжается имуществом ШКГ и ее средствами в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики, заключает договоры, выдает доверенности, открывает в банке счета;
- 3) в пределах компетенции среднего учебного заведения Директор издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками и учащимися ШКГ;
- 4) обеспечивает правильный выбор и расстановку кадров, утверждает штаты преподавательского состава и персонала ШКГ, а также функциональные обязанности;
- 5) утверждает функциональные обязанности заместителей директора, руководителей школьных методических объединений;
- 6) осуществляет прием на работу и увольнение с работы рабочих, служащих ШКГ;
- 7) решает в установленном порядке вопросы премирования сотрудников;
- 8) осуществляет проверку деятельности всех структурных подразделений ШКГ лично или через непосредственных руководителей и общественные комиссии;
- 9) осуществляет контроль за качеством знаний, поведением учащихся, содержанием и организацией внеклассной и внешкольной работы;
- 10) несет персональную ответственность за соблюдение техники безопасности в ШКГ, охрану жизни и здоровья учащихся;

УСТАВ
Школы-комплекса с гимназическим образованием № 29
Первомайского района г. Бишкек

- 11) отменяет в случае нарушения установленного действующим законодательством порядка, решения Педагогического совета ШКГ;
- 12) в пределах своей компетенции издает и утверждает правила внутреннего трудового распорядка, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции и иные локальные нормативные акты;
- 13) утверждает сметы доходов и расходов, сметы стоимости обучения и других видов платных услуг;
- 14) налагает дисциплинарные взыскания на лиц, нарушающих правила внутреннего трудового распорядка;
- 15) осуществляет иные права, не противоречащие действующему законодательству и настоящему Уставу.

10.4. Руководство учебно-методической, воспитательной, хозяйственной деятельностью осуществляют заместители директора. Должностные обязанности заместителей директора устанавливаются Директором с последующим утверждением должностных инструкций на Педагогическом совете ШКГ.

10.5. Основным научно-методическим структурным подразделением ШКГ является предметная кафедра, которой руководит заведующий кафедрой, прошедший конкурсный отбор. Заведующий кафедрой организует научно-методическую, исследовательскую, экспериментальную работу, способствует повышению квалификации учителей.

11. РОДИТЕЛЬСКИЙ КОМИТЕТ

11.1. Родительский комитет ШКГ является общественным органом управления и работает в тесном контакте с Педагогическим советом и другими общественными органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.

11.2. В своей деятельности Родительский комитет руководствуется Положением о Родительском комитете ШКГ.

12. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ В ШКГ

12.1. При приеме в ШКГ обеспечивается соблюдение прав граждан на образование, установленных Конституцией Кыргызской Республики и Законом Кыргызской Республики «Об образовании».

12.2. ШКГ осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ всех ступеней образования:

- ✓ 0 ступень - «ШКГ развития» (подготовка учащихся к ШКГ);
- ✓ 1 ступень - 1-3 классы (начальная школа, развивающая ступень);
- ✓ 2 ступень - 5-9 классы (основная школа, профессионально-ориентирующая);
- ✓ 3 ступень - 10-11 классы (старшая школа, основная гимназия).

12.3. **0 ступень** имеет целью формирование психологической и интеллектуальной готовности детей к обучению в ШКГ. 0 ступень обеспечивает развитие познавательной деятельности: расширение кругозора, развитие речи и познавательной активности, формирование интеллектуальных умений (сравнение, анализ, синтез, установление закономерностей, обобщение), контроль деятельности.

12.4. **1 ступень** обеспечивает развитие учащихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными умениями и навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля учебных действий; культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни. Начальное общее образование имеет целью формирование личности ребенка, развитие его интеллектуальных способностей, навыков общения на государственном и официальном языках.

УСТАВ
Школы-комплекса с гимназическим образованием № 29
Первомайского района г. Бишкек

12.5. **2 ступень** обеспечивает освоение учащимися общеобразовательных программ основного общего образования, закладывает фундамент общей образовательной подготовки, необходимой для продолжения образования на III ступени и выбора ими своего направления профессиональной подготовки с учетом собственных способностей и возможностей.

12.6. **3 ступень** является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, мечтающим освоение учащимися общеобразовательных программ среднего (полного) образования, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения, социальную адаптацию и интеграцию в общество.

12.7. Языком обучения в ШКГ является русский.

12.8. Учебный год в ШКГ, как правило, начинается с 1 сентября.

12.9. Продолжительность академического часа - 45 минут, в первом классе - 40 минут.

12.10. Продолжительность учебного года в 1 (первых) классах 33 недели, во 2-11 классах - не менее 34- недель.

12.11. Учебная нагрузка ученика начальной школы не должна превышать 30 часов, в средней - 36 часов.

12.12. Продолжительность каникул устанавливается в течение года учебного года и составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель.

12.13. Начало и конец учебных четвертей, продолжительность каникул регламентируется Управлением образования мэрии г. Бишкек.

12.14. В ШКГ функционируют инклюзивные классы совместного обучения нормально развивающихся детей и детей со специальными нуждами, из расчета 2-3 ребенка со специальными нуждами в одном классе.

12.15. В ШКГ в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании» в установленном порядке могут быть организованы платные образовательные услуги, а именно: реализованы различные по срокам и уровню образовательные программы довузовской подготовки, обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, программы для подготовки детей в 1 класс (подготовительные классы), курсы компьютерной грамотности, иностранных языков для детей и взрослых, заочного обучения, программы различных кружков и спортивных секций. Порядок предоставления платных образовательных услуг определяется договорами.

12.16. В ШКГ в установленном порядке разрабатывает и утверждает учебно-образовательные программы в соответствии с государственными образовательными стандартами.

12.17. Воспитательные задачи ШКГ, вытекающие из гуманистического характера образования и приоритета общечеловеческих ценностей, реализуются в совместной учебной, научной, культурно-просветительской и общественной деятельности учеников, учителей и сотрудничающих общественных организаций.

12.18. В основу всей воспитательной работы ШКГ положены принципы, заложенные в эпосе «Манас», основанные на положительных традициях кыргызского и других народов, проживающих на территории республики, а также изучении государственной символики Кыргызской Республики.

12.19. Знания умения и навыки учащихся в документах об образовании определяются следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Такие оценки выставляются на экзаменах. Допускается повторная сдача экзамена в порядке, установленном Педагогическим советом ШКГ.

12.20. ШКГ выдает ученикам соответствующий документ об образовании установленного государственного образца в Кыргызской Республике. Учащимся, проявившим особые успехи в обучении, имеющим только отличные итоговые оценки, в установленном порядке выдается аттестат об образовании с отличием.

УСТАВ
Школы-комплекса с гимназическим образованием № 29
Первомайского района г. Бишкек

12.21. Перевод учащихся в другую школу и наоборот производится в соответствии с действующими нормативными документами.

12.22. Материальный ущерб, обучающийся и его родители (лица, их заменяющие) возмещают в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

12.23. Платные дополнительные образовательные услуги.

12.23.1. ШКГ реализует дополнительные образовательные программы и оказывает платные дополнительные образовательные услуги не в рамках и не взамен программ, финансируемых из бюджета.

12.23.2. Виды оказываемых ШКГ платных дополнительных образовательных услуг устанавливаются Педагогическим советом ШКГ.

12.23.3. Порядок и условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг устанавливаются Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг, утверждаемым Директором на основании действующего законодательства.

12.23.4. Средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг рефинансируются в образовательный процесс, в том числе на приобретение учебного оборудования, социальную и материальную поддержку работников ШКГ.

12.23.5. ШКГ имеет право привлекать сторонние организации и фирмы для оказания платных дополнительных образовательных услуг при наличии у них соответствующей образовательной лицензии.

13. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ШКГ

13.1. Учащиеся:

13.1.1. Прием учащихся в ШКГ осуществляется по правилам приема, разработанным в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и другими нормативно-правовыми актами.

13.1.2. Прием в ШКГ проводится на основании личного заявления родителей ребенка или лиц их заменяющих.

13.1.3. В первый класс принимаются дети, начиная с 6-летнего возраста, но не позднее 7 лет, в зависимости от желания родителей (лиц, их заменяющих).

13.1.4. В гимназические классы учащиеся зачисляются по результатам вступительного тестирования, проводимого с целью определения возможности поступающих осваивать углубленные образовательные программы.

13.1.5. В инклюзивные классы принимаются дети со специальными нуждами на основании заявления родителей и с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической консультации.

13.1.6. Учащимися ШКГ являются лица, зачисленные на обучение приказом директора.

13.1.7. Учащиеся ШКГ имеют право на:

- 1) получение общего среднего образования, гарантированного Конституцией Кыргызской Республики;
- 2) получение знаний, умений и навыков на уровне требований государственных образовательных стандартов;
- 3) бесплатное пользование компьютерными, читальными, тренажерными и спортивными залами, площадками;
- 4) организацию различных форм самодеятельности, не нарушающих Законов Кыргызской Республики и внутреннего распорядка ШКГ. на получение дополнительных (в том числе платных) услуг;
- 5) на уважение человеческого достоинства, на свободу совести и информации, на свободное выражение своих взглядов и интересов, на охрану здоровья;
- 6) на создание общественных организаций, не противоречащих положениям настоящего Устава.

УСТАВ
Школы-комплекса с гимназическим образованием № 29
Первомайского района г. Бишкек

13.1.8. Учащиеся обязаны:

- 1) выполнять требования настоящего Устава, соблюдать правила внутреннего распорядка;
- 2) усвоить образовательные программы на уровне требований государственных стандартов;
- 3) выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные в соответствующими учебными планами и программами;
- 4) стремиться к демократии, повышению общей культуры, нравственному и физическому совершенствованию, воспитанию самоконтроля, толерантности и чувства ответственности;
- 5) активно участвовать в культурных мероприятиях, направленных на укрепление и взаимообогащение культур народов, проживающих в Кыргызстане;
- 6) бережно относиться к имуществу ШКГ и техническим средствам обучения, при необходимости производить мелкий ремонт классной мебели, а в случае порчи имущества совместно с родителями возместить причиненный ущерб;
- 7) добросовестно учиться, не пропуская без уважительной причины занятия;
- 8) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ШКГ, не допускать грубости, насилия и бестактного отношения с ними;
- 9) выполнять требования работников ШКГ в части, отнесенной Уставом и Правилами внутреннего распорядка к их компетенции.

13.2. Учителя:

13.2.1. Деятельность учителя ШКГ регламентируется Законами Кыргызской республики «Образовании», «О статусе учителя», настоящим Уставом и другими нормативно-правовыми документами органов государственного управления образованием.

13.2.2. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденной документами об образовании.

13.2.3. К педагогической деятельности в ШКГ не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имевшие судимость за определенные преступления. Перечни преступлений устанавливаются законодательством Кыргызской Республики.

13.2.4. Штатные учителя ШКГ проходят аттестацию один раз в пять лет.

13.2.5. Повышение квалификации педагогических работников ШКГ осуществляется на основании Положения о подготовке научно-педагогических кадров, утвержденного Министерством образования и науки Кыргызской Республики.

13.2.6. ШКГ в установленном порядке направляет учителей на факультеты повышения квалификации с сохранением заработной платы по основному месту работы.

13.2.7. Наряду с формами повышения квалификации, финансируемыми из бюджета, допускается повышение квалификации за счет средств заинтересованных граждан и организаций по договорам с ШКГ.

13.2.8. Учителя и другие работники ШКГ имеют право на:

- 1) свободный выбор (в рамках учебного плана и программ) средств и методов организации педагогической деятельности;
- 2) одновременное с основной должностью выполнение на условиях совмещения должностей дополнительных обязанностей в рамках трудового законодательства Кыргызской Республики;
- 3) участие в обсуждении вопросов научной, учебной и других видов деятельности ШКГ;
- 4) участие в управлении ШКГ в порядке, определенном Положением о педагогическом совете;
- 5) защиту профессиональной чести и достоинства;
- 6) обеспечение условий для своей профессиональной деятельности;
- 7) обжаловать приказы и распоряжения администрации ШКГ в установленном законодательством

УСТАВ
Школы-комплекса с гимназическим образованием № 29
Первомайского района г. Бишкек

порядке.

13.2.9. Учителя ШКГ обязаны:

- 1) обеспечить усвоение учащимися образовательных программ на уровне государственных стандартов;
- 2) развивать у учащихся самостоятельность мышления, творческие способности, прививать им высокие нравственные качества;
- 3) осуществлять охрану прав и интересов несовершеннолетних, а также охрану жизни и здоровья вверенного контингента учащихся в период их нахождения в ШКГ, во время проведения внеурочных и внешкольных мероприятий; - постоянно повышать уровень профессионального образования и квалификации, соблюдать Устав ШКГ и правила внутреннего распорядка.

13.3. Родители (лица их заменяющие):

13.3.1. Родители учащихся ШКГ либо лица их заменяющие принимают участие в управлении ШКГ, создании условий обучения и воспитания детей, обеспечении доступности образования для детей всех категорий.

13.3.2. Родители объединяются в родительский комитет, который работает на основании примерного Положения о родительском комитете общеобразовательной ШКГ Кыргызской Республики, утвержденного Министерством образования и науки Кыргызской Республики.

13.3.3. Родительский комитет имеет следующие основные полномочия:

- 1) создавать Общественный фонд Родительского комитета;
- 2) созывать родительские собрания и конференции;
- 3) заслушивать отчеты классных родительских комитетов и принимать решения по совершенствованию их работы;
- 4) приглашать на свои заседания и заслушивать не менее 2 раз в течение учебного года отчет директора ШКГ и его заместителя о выполнении Закона Кыргызской Республики «Об образовании», государственных образовательных программ, учебных планов и программ, совершенствовании учебно-воспитательного процесса, правильности использования бюджетных и внебюджетных средств; вносить на рассмотрение Педагогического совета ШКГ предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, организационно-хозяйственной деятельности, внеклассной и внешкольной работы с учащимися; выполнять организационные мероприятия и контролировать расходование потребительских взносов родителей и денежных средств, собранных за аренду учебников их школьной библиотеки;
- 5) совместно с педагогическим советом ШКГ вызывать на совместные заседания родителей или лиц, их заменяющих, уклоняющихся от выполнения обязанностей по обучению и воспитанию детей и подростков школьного возраста, а также вносить предложения о привлечении их в установленном порядке к административной ответственности в комиссии по делам несовершеннолетних при местных органах государственного управления;
- 6) совместно с администрацией и педагогами ШКГ посещать учащихся на дому с целью выяснения их материального положения и выполнения родителями обязанностей по воспитанию своих детей; организовывать дежурство родителей в ШКГ и по микроучастку.

13.3.4. Права и обязанности административно-хозяйственного персонала определяются правилами внутреннего распорядка ШКГ и должностными инструкциями, утверждаемыми директором.

14. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

14.1. В целях обеспечения уставной образовательной деятельности за ШКГ закрепляются объекты права собственности (земля, здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального и иного назначения).

УСТАВ
Школы-комплекса с гимназическим образованием № 29
Первомайского района г. Бишкек

14.2. Учредитель закрепляет за ШКГ имущество, принадлежащее учредителю на праве собственности или арендуемое им у третьих лиц на праве оперативного управления. Вновь приобретаемое за счет бюджетных ассигнований имущество включается в состав имущества, переданного в оперативное управление. ШКГ несет ответственность за сохранность и эффективность использования вверенного имущества.

14.3. ШКГ владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ней имуществом, в соответствии с назначением имущества, установленными целями и задачами, законодательством Кыргызской Республики;

14.4. ШКГ принадлежат права собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ей физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, на доходы от собственной деятельности ШКГ и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

14.5. ШКГ может осуществлять предпринимательскую деятельность в соответствии со статьей 85 Гражданского кодекса Кыргызской Республики, если это не противоречит основной деятельности ШКГ, не наносит ей ущерба, доходы от которой рефинансируются в развитие материально-технической базы.

15. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ И ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ

15.1. Источниками финансирования ШКГ являются ассигнования из государственного бюджета различного уровня (республиканского, местного) и внебюджетных средств, а именно:

- 1) средства, передаваемые безвозмездно предприятиями, организациями, общественными фондами, юридическими и физическими лицами, добровольные взносы, благотворительная помощь и специальные фонды;
- 2) средства, поступающие в виде оплаты за оказание образовательных услуг, которые проводятся вне основной сетки часов, предусмотренных базовым учебным планом. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взаем, в обмен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета, средств, поступающих в виде оплаты за аренду помещений и аренду учебников;
- 3) потребительские взносы родителей на оказание технической поддержки ШКГ в строгом соответствии с нормой, установленной органами государственного управления;
- 4) другие источники, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики.

15.2. Финансирование ШКГ за счет средств государственного бюджета осуществляется по подушевому нормативу на основе минимального стандарта бюджетного финансирования в расчете на одного обучающегося.

15.3. ШКГ самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами. ШКГ устанавливает работникам ставки заработной платы (должностные оклады) на основе Единой тарифной сетки в соответствии с квалификационными требованиями и на основе решения аттестационной комиссии, определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера, в пределах средств, направляемых на оплату труда, а также штатное расписание и распределение должностных обязанностей.

15.4. Порядок образования и использования фонда материального поощрения ШКГ, по подушевому принципу бюджетного финансирования определяется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

15.5. ШКГ предоставляются налоговые льготы и другие режимы благоприятствования на основе действующего законодательства Кыргызской Республики.

15.6. Все средства, поступающие в ШКГ, считаются ее доходами и рефинансируются в развитие материальной, технической и учебно-методической базы, а также на обеспечение учебного процесса.

УСТАВ
Школы-комплекса с гимназическим образованием № 29
Первомайского района г. Бишкек

15.7. ШКГ самостоятельно распоряжается собственными средствами и самостоятельно развивает свою материально-техническую базу, устанавливает размеры и формы материального стимулирования и материальной помощи сотрудникам ШКГ.

15.8. ШКГ может проводить в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики, благотворительные мероприятия, аукционы и другие аналогичные формы деятельности.

15.9. ШКГ пользуется банковскими кредитами и несет ответственность за выполнение кредитных договоров и соблюдение расчетной дисциплины.

15.10. ШКГ в пределах, имеющихся у нее средств на оплату труда самостоятельно в установленном порядке определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, а также размеры должностных окладов всех категорий работников, но не ниже установленных законодательством Кыргызской Республики.

16. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ В ШКГ

16.1. ШКГ осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей работы, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленной форме, представляет в вышестоящие организации в установленные ими сроки бухгалтерскую и статистическую отчетности.

16.2. Главными задачами бухгалтерского учета являются:

- 1) формирование полной достоверной информации о хозяйственных процессах и результатах деятельности ШКГ, необходимой для оперативного руководства и управления;
- 2) обеспечение контроля за наличием и движением имущества, использование материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с нормами, нормативами и сметами;
- 3) своевременное предупреждение негативных явлений и финансово-хозяйственной деятельности.

16.3. Должностные лица несут установленную законодательством Кыргызской Республики дисциплинарную, административную или уголовную ответственность за сохранность и эффективности использования закрепленной за ними собственности, за искажение государственной отчетности.

17.

18. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОБЪЕДИНЕНИЯ

18.1. В ШКГ могут создаваться общественные организации и объединения (кроме политических и религиозных), деятельность которых соответствует основным направлениям ее работы. Взаимоотношения с общественными объединениями регулируются договорами в соответствии с Законом Кыргызской Республики «О некоммерческих организациях». Интересы обучающихся ШКГ могут представлять их общественные объединения и организации.

19. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА

19.1. Изменения и дополнения в Устав ШКГ принимаются Педагогическим советом ШКГ и утверждаются Учредителем.

19.2. Изменения и дополнения в Устав ШКГ вступают в силу после государственной перерегистрации их уполномоченными государственными органами в установленном законом порядке.

20. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ, РЕОРГАНИЗАЦИИ И ПРИОСТАНОВКИ

УСТАВ
Школы-комплекса с гимназическим образованием № 29
Первомайского района г. Бишкек

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКГ

20.1. Ликвидация или реорганизация ШКГ производится в случаях и порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

20.2. Деятельность ШКГ может быть прекращена в виде ликвидации или реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) по решению учредителя либо суда.

20.3. При ликвидации или реорганизации ШКГ, осуществляемой, как правило, по окончании учебного года, учредители берут на себя ответственность за перевод обучающихся по согласованию с их родителями (лицами, их заменяющими) в другие образовательные учреждения.

20.4. Приостановление деятельности ШКГ может быть осуществлено Министерством образования и науки Кыргызской Республики по инициативе Управления образования мэрии г. Бишкек или другими органами, предусмотренными действующим законодательством Кыргызской Республики.

20.5. Документы, возникшие в процессе деятельности ШКГ, в случае ликвидации подлежат хранению и использованию в соответствии с требованиями Закона Кыргызской Республики «О национальном архивном фонде Кыргызской Республики».

21. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

21.1. Вопросы деятельности ШКГ, не нашедшие отражения в настоящем Уставе, регулируются действующим законодательством Кыргызской Республики.

Директор ШКГ №29



Горовикова Е.В.

10.2. Изменения и дополнения в Устав ИКП вступают в силу после государственной регистрации их в установленном законодательстве порядке.

30. ПОРЯДОК АКТИВИЗАЦИИ ПРОЦЕДУРЫ И ПРОСТАВЛЕНИЯ ДЕЙСТВИТЕЛЬНОСТИ ИКП

30.1. Активация или приостановка ИКП производится в случаях и порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

Активация ИКП производится в виде активации или приостановки ИКП (выделение, изменение, приобретение) по решению

Исполнительного органа государственной власти, как правило, по

их решениям (или иным образом) в случае

ИКП может быть осуществлено Министерством

Республики по инициативе Управления образования

Исполнительного органа государственной власти

ИКП в случае активации ИКП в соответствии с

Исполнительного органа государственной власти

31. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Исполнительный орган государственной власти, не исполнив

Исполнительного органа государственной власти

Горюнова Е. В.

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛИГИ
ЧУУ-БИШКЕК ЮСТИЦИЯ БАШКАРМАДАГЫ
Номерленгени, тигилгени, жана меер басылганы
Барак
2025 ж. "25" "05" өткөрүлдү
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ЧУУ-БИШКЕКСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЮСТИЦИИ
Этот документ прокумеровано, прошнуровано и скреплено печатью

Катипа
2025 ж. "25" "05" "15"
Прошнуровано и пронумеровано на
листах
КЕҢСЕ
ЮСТИЦИЯ