

ПОЛОЖЕНИЕ

о проектной и учебно-исследовательской деятельности учащихся ШКГ №29

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано в целях реализации Основной образовательной программы ШКГ №29.
- 1.2 Проектная деятельность обучающихся является одной из основ учебной и внеучебной деятельности в гимназии, направлена на выработку самостоятельных исследовательских умений (постановка проблемы, сбор и обработка информации, проведение экспериментов, анализ полученных результатов), способствует развитию творческих способностей и логического мышления, объединяет знания, полученные в ходе учебного процесса, и приобщает к конкретным жизненно важным проблемам, позволяет создавать условия для развития универсальных учебных действий.
- 1.3 Организация проектной деятельности обучающихся гимназии опирается на совместную систематическую работу администрации, учителей, обучающихся по созданию условий для приобретения учащимися опыта проектной деятельности для достижения ими личностных, предметных и метапредметных результатов обучения в учебной и внеучебной (внеурочной) деятельности.
- 1.4 Настоящее Положение разработано для организации проектной деятельности обучающихся в рамках внеурочной деятельности для повышения качества образования в гимназии, повышения его вариативности.

2. Цели и задачи проектной деятельности обучающихся

- 2.1 Включение проектной деятельности в современный образовательный процесс гимназии для развития у обучающихся навыков создания нового продукта собственной образовательной деятельности (результата проектной деятельности) в любой, доступной для обучающихся и приемлемой в образовательном процессе форме.
- 2.2 Развитие партнерства педагогических работников, обучающихся, совместный поиск новых комплексных знаний, овладение умениями использовать эти знания при создании продукта проектной деятельности.
- 2.3 Формирование у обучающихся ключевых компетенций и универсальных учебных действий в условиях проектной деятельности, повышение мотивации к образованию, воспитание активного, ответственного, творческого человека, создание условий для реализации разных видов детской одаренности.

3. Организационные основы проектной деятельности обучающихся

- 3.1 Проектная деятельность обучающихся в гимназии организуется на основании настоящего Положения, образовательной программы гимназии, решений методических объединений педагогических работников.
- 3.2 Руководство проектной деятельностью обучающихся в гимназии осуществляет заместитель директора гимназии по научно-методической работе и руководители методических объединений, в которых организуется проектная деятельность обучающихся.
- 3.3 На заседании методического объединения определяются перспективные направления проектной деятельности с учетом особенностей и ресурсных возможностей гимназии, интересов обучающихся, педагогических работников, актуальных событий, возможностей сетевого взаимодействия, утверждаются темы проектов и их руководители. Педагогическими

работниками – руководителями проектов – представляются концепции проектов в рамках выбранных направлений, создаются паспорта проектов, выполняются отчеты о ходе и итогах реализации проектов.

- 3.4 Проектная деятельность обучающихся может быть реализована в различных формах и отличается большой вариативностью (Приложение 1)
- 3.5 Показателями оценки эффективности работы руководителя проекта и проектной группы в целом является целей и задач проекта, представление продукта проектной деятельности, его качество и степень общественного интереса и личной важности каждого продукта проектной деятельности. Оценка эффективности проекта производится на основании критериев и показателей, принятых в гимназии (Приложение 2).
- 3.6 За успешную работу руководитель проекта отмечается директором ОУ по действующей системе поощрения вплоть до представления к почетным званиям, участники проекта могут быть поощрены в соответствии с существующей в гимназии системой поощрения и награждения.

4. Обязанности руководителя проектной деятельностью обучающихся

- 4.1 Знать требования к организации и сопровождению проектной деятельности обучающихся, уметь представлять концепцию и план реализации проекта, образ продукта проектной деятельности, иметь навыки организаторской работы и работы в условиях сетевого взаимодействия, обладать необходимым уровнем психолого-педагогической, менеджерской подготовки для организации и сопровождения проектной деятельности, в т.ч. в сфере информационно-коммуникационных технологий, владеть технологией проектной деятельности.
- 4.2 Создавать условия для развития универсальных учебных действий в ходе проектной деятельности обучающихся; контролировать ход проекта, соблюдать сроки работы над проектом, представлять отчеты о реализации проекта и продукты проектной деятельности.
- 4.3 Разрабатывать совместно с участниками план работы над проектом; помогать в распределении заданий и определять срок их выполнения; сопровождать работу, оказывать необходимую помощь, поддерживая инициативу обучающихся.
- 4.4 Руководитель проекта осуществляет:
 - выбор проблемной области, постановка задач, формулировка темы, идеи и разработка сценария проекта исходя из определенных техническим заданием возможностей будущей программы, электронного ресурса;
 - составление краткой аннотации создаваемого проекта, определение конечного вида продукта, его назначения;
 - структурирование материала проекта, определение примерного объема проекта, обеспечение исследовательской роли каждого участника проекта;
 - координацию деятельности участников проекта, обеспечение постоянного контроля за ходом и сроками производимых работ;
 - выявление недоработок, определение путей устранения выявленных недостатков, оказание помощи обучающимся в подготовке к презентации проектов.

5. Права руководителя проектной деятельностью обучающихся

- 5.1 Подключать с согласия методиста других педагогических работников и партнеров гимназии для участия в проектной деятельности.

- 5.2 Взаимодействовать с другими образовательными и иными организациями и учреждениями в области проектной деятельности.
- 5.3 Использовать материально-технические и информационные ресурсы гимназии для реализации проекта.

6. Руководство проектной деятельностью обучающихся

6.1 Организация проектной деятельности возлагается на заместителя директора гимназии по учебно-методической работе и методистов (руководителей методических объединений) гимназии.

6.2 Руководитель методического объединения обязан:

- рассмотреть на заседании методического объединения концепцию и темы проектов;
- создать необходимые условия для работы руководителя проектной деятельности;
- организовать обучение педагогических работников основам проектной деятельности, оказывать им методическую и практическую помощь в организации и реализации проектной деятельности;
- изучить, обобщить и распространить положительный опыт проектной деятельности в гимназии;
- определить меры поощрения руководителей проектной деятельности и участников проектной группы.

6.3. Непосредственную ответственность за работу руководителей методических объединений несет заместитель директора по НМР.

Заместитель директора обязан:

- провести инструктаж председателей методических объединений и руководителей проектов;
- обеспечить возможность повышения квалификации педагогических кадров в сфере организации и сопровождения проектной деятельности обучающихся;
- осуществлять систематический контроль за осуществлением проектной деятельности;
- принимать участие в подведении итогов проектной деятельности и оценке продуктов проектной деятельности, распространении положительного опыта проектной деятельности.
- реализовать меры поощрения руководителей проектной деятельности и участников проектной группы.
- создать условия для сохранения и накопления продуктов проектной деятельности в гимназии с целью последующего использования.

7. Документы, регламентирующие проектную деятельность

7.1 К документам, регламентирующим проектную деятельность обучающихся в гимназии, относятся:

- настоящее Положение;
- образовательная программа гимназии;
- планы работы методических объединений;
- протоколы заседаний методических объединений, на которых рассматривались вопросы проектной деятельности;
- методические рекомендации и обзоры по организации проектной деятельности, разработанные в гимназии.

Положение о проектной деятельности учащихся 9 - 11-х классов ШКГ №29

Учебный проект — это познавательная, творческая деятельность учащихся, имеющая цель, методы, способы деятельности, направленная на достижение значимого результата по решению какой-либо проблемы, актуальной для участников проекта.

Цель проектной деятельности – создание условий для формирования исследовательских умений учащихся гимназии для развития творческих способностей и познавательной активности обучающихся через участие в проектной и исследовательской деятельности.

Задачи:

- способствовать развитию компетентности проектно-исследовательской деятельности учащихся, повышению качества образования, демократизации стиля общения учителей и учащихся гимназии.
- повышать у обучающихся мотивацию к обучению и практическому применению предметных знаний для решения социальных проблем общества;
- развивать интерес обучающихся к гуманитарным, естественно-научным, социальным, технологическим, информационным дисциплинам.
- *Обучение планированию* (учащийся должен уметь четко определить цель, описать основные шаги по ее достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).
- *Формирование навыков сбора и обработки информации, материалов* (учащийся должен уметь выбрать подходящую информацию и правильно ее использовать).
- *Формирование и развитие креативности, критического мышления и аналитических способностей.*
- *Развитие умения составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом* (составлять план работы, оформлять и презентовать информацию, иметь понятие о библиографии).
- *Формирование позитивного отношения к деятельности* (учащийся должен проявлять инициативу, стараться выполнить работу в срок в соответствии с установленным планом и графиком работы).

Проектная деятельность призвана научить учащихся умению:

- видеть проблему и преобразовывать ее в цель собственной деятельности;
- ставить стратегическую цель (отдаленную по времени, но значимую) и разбивать ее на тактические шаги;
- оценить имеющиеся ресурсы, в том числе собственные силы и время, и распределить их;
- добывать информацию, критически оценивать ее, ранжировать по значимости, ограничивать по объему, использовать различные информационные источники;
- планировать свою работу;
- выполнив работу, оценить ее результат, сравнить его с тем, что было заявлено в качестве цели работы;
- видеть допущенные ошибки и не допускать их в будущем

1. Общие положения

- 1.1. Выполнение проектной работы и представление ее для публичной защиты в День науки, гимназической научно-практической конференции является составной учебной программы гимназии.

- 1.2. Самостоятельная работа над проектами выполняется учащимися 9 – 11 классов, имеющих оценки «хорошо» или «отлично» по профильным предметам, в период с 1 октября по 26 декабря.
- 1.3. Выбор темы проектной работы, а также руководителя с согласия последнего осуществляет учащийся. При выборе темы необходимо учитывать индивидуальные интересы учащегося.
- 1.4. Руководитель согласует с учащимися планирование совместной деятельности, направления и этапы работы над проектом.
- 1.5. Руководитель осуществляет контроль над системой работы ученика над проектом, оказывает по мере необходимости помощь в поисках литературы, в аналитической работе, в осмыслении различных аспектов проблемы и результатов, в написании работы и подготовке презентации для выступления на конференции. При необходимости руководитель может корректировать тему.
- 1.6. Процесс работы над проектом осуществляется через ряд последовательных этапов.
- 1.7. Предметное МО рассматривает вопрос о допуске проектной работы к защите, если учащийся выполнил каждый этап работы в положенные сроки.
- 1.8. Учащиеся, не допущенные к защите проектной работы, в зимнюю сессию сдают экзамен по профильным предметам.
- 1.9. Проектная работа не должна быть только реферативной, в ней обязательна исследовательская часть. Конечный результат проектной деятельности должен иметь практическую направленность.

2. Содержательная часть проекта

Проектная работа должна содержать следующие разделы:

1. **План работы над проектом** (с визой руководителя о его выполнении согласно запланированным срокам);
2. **Титульный лист** - № гимназии, секция, тема работы, фамилия, имя автора и ФИО руководителя, класс, название города, год выполнения работы.
3. **Оглавление** с указанием страниц, глав, разделов.
4. **Введение** - обосновывается выбор темы, актуальность проблемы; определяется объект и предмет исследования, формулируется гипотеза, определяется цель, задачи и методы исследования (теоретический, эмпирический); описывается новизна и практическая значимость работы; кратко характеризуются основные разделы работы; дается характеристика литературы и источников (Объем введения не должен превышать двух страниц).
5. **Основная часть** - излагается содержание проблемы. Эта часть обычно делится на две - три главы, обозначенных номерами и названием. Не следует гнаться за обилием вопросов. Это может привести к неглубокому, поверхностному освещению материала. Нужно стремиться к логической стройности изложения содержания. Все исследование должно представлять единую цепь доказательств, аргументов, раскрывающих основную тему, его различные аспекты. При этом между разделами продумайте связки-мостики для сохранения единства и целостности работы.
6. **Заключение** - выводы и обобщения, самоанализ реализации целей, а также раскрыть практическое значение проведенного исследования
7. **Список литературных источников** – должен содержать не менее четырех наименований.
8. Работа может содержать **приложение** (таблицы, схемы, рисунки, диаграммы, карты, чертежи) в работе обязательно должна быть на них ссылка.
9. **Тезисы** - краткая запись содержания проекта в виде основных положений, сформулированных в сжатой форме.

3. Исследовательская часть проекта

1. Исследовательская часть проекта может носить проблемно-аналитический или экспериментальный характер.
2. В работе должно присутствовать подробное описание материалов, методов и приемов исследования.
3. Полученные данные должны быть проанализированы. *В зависимости от задач исследования* необходимо проведение сравнительного анализа, классификации полученных данных, применения статистических процедур, анализа с целью выявления обнаруженных тенденций и закономерностей изучаемого явления.
4. Собственные данные должны быть проанализированы и подтверждены иллюстративным материалом: таблицами, диаграммами, рисунками, графиками, картами, схемами.
5. Завершается исследовательская часть выводами, в которых излагаются результаты работы.

4. Защита проекта

1. Защита работы проводится в виде доклада участника на заседании секции в форме публичной презентации.
2. На защиту необходимо представить работу на бумажном и электронном носителях.
3. Продолжительность защиты – 7 – 10 минут вместе с ответами на вопросы членов жюри.
4. Публичная защита может сопровождаться компьютерной презентацией, выполненной в программе PowerPoint, в формате .pptx, изображения – в формате .jpeg; видео – в формате .avi.

5. Требования к оформлению проектной работы

1. Тема работы должна быть сформулирована грамотно, с литературной точки зрения, и отражать содержание проекта.
2. Работа выполняется на листах стандарта А4, шрифтом Times New Roman, размером шрифта 12 пунктов с интервалом между строк – 1,5.
Размер полей:
 - верхнее, нижнее, левое – 2см;
 - правое – 1 см.
3. Титульный лист считается первым, но не нумеруется.
4. Каждая глава начинается с новой страницы, название главы записывается размером шрифта №14, посередине строки и выделяется жирным шрифтом.
5. После названия главы (раздела) и текстом - интервал между строк = 2; между названием главы и разделом - интервал между строк = 1,5.
6. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят.
7. Все разделы плана (названия глав, выводы, заключение, список литературы, приложение) начинаются с новых страниц.
8. Сокращение слов не допускается, текст должен быть разделен на логические части-абзацы, обязательны ссылки. Работу не следует перегружать цитатами, цифрами, таблицами.
9. Ссылки на цитируемую литературу делаются в конце листа с указанием номера очередной цитаты и страницы того источника откуда взята цитата шрифтом Times New Roman, размером шрифта 10 пунктов.
Например, ¹ №2, с. 43
10. Объем работы исследовательского проекта регламентирован (не менее 15 и не более 50 страниц), включая формулы, список литературы, приложения (не более 10 страниц).
Текст печатается только на одной стороне листа.
11. Основной текст работы нумеруется арабскими цифрами посередине страницы в верхней части листа.
12. Список литературных источников – оформляется в алфавитном порядке: фамилии авторов, наименование источника, место и год издания, наименование издательства, используемые страницы, например:
13. *Золотусский И.П. Гоголь. – М., Молодая гвардия, 1984. – с.27 - 90.*
14. В конце перечисляются Интернет-ресурсы с обязательной ссылкой на автора, например:
15. *Степанов В. Интернет в профессиональной информационной деятельности. 2002-2006. URL: <http://textbook.vadimstepanov.ru/chapter7/glava7-2.html>.*
16. «Приложение» помещается после «Списка литературы». Каждое из приложений подписывается, Например: Рис. 4. Зона абсолютного покоя
17. Содержание тезисов (не более двух машинописных страниц):
 - краткая постановка цели и задач проектной работы;
 - краткое описание содержания работы - основные ее положения;
 - актуальность работы (обоснование выбора данной темы, ее научная и практическая значимость);
 - указание методов решения поставленных задач или проблемы (анализ, обобщение, наблюдение, анкетирование, метод опросника, тестирование и др.);
 - анализ полученных результатов, формулирование основных выводов.

18. Проект должен быть представлен на бумажном и электронном носителе.

4. Критерии оценки проектной работы

1. *Постановка цели проекта* (четкость формулировки цели: пояснения, в связи с чем именно эта цель поставлена; пути достижения цели) – 0 - 5 баллов
2. *Решение задач проекта* (четкость формулировок, логичность, самостоятельность суждений, оригинальность, творческий подход, личное отношение к данному вопросу, возможность использования идей и результатов проекта в разных областях знаний) – 0 - 25 баллов
3. *Оформление проекта* (соответствие стандартам оформления, наличие и качество наглядных пособий для презентации проекта) – 0 - 10 баллов
4. *Защита проекта* (ясность, логика изложения, владение словом, заинтересованность аудитории; лаконичность выступления) – 0 - 10 баллов
5. *Общее количество баллов* – 45 - 50 баллов соответствует оценке «отлично»
39 - 44 балла – «хорошо»
35 - 38 баллов – «удовлетворительно»

Дополнение:

Учащиеся, получившие менее 35 баллов за курсовую работу, сдают экзамен в зимнюю сессию по профильным предметам. Проектная работа также может быть мотивирована с помощью дополнительных баллов по учебной дисциплине, к которой относится тема проекта, в размере 30 баллов. Рекомендуется выставлять бонусные баллы после выполнения этапов проекта:

- 5 баллов - за утверждение выбранной темы;
- 15 баллов распределяются по этапам выполнения разделов проекта;
- 10 баллов выставляются по итогам защиты проекта.

Рекомендации по подготовке проектной исследовательской работы

При написании проектной исследовательской работы можно пользоваться следующей схемой:

- Сформулируйте цель и задачи работы в соответствии с выбранной темой
- Составьте план работы.
- При изучении литературы и источников выделите основные идеи и положения, выводы, доказательства и аргументы, чтобы затем сосредоточить на них внимание.
- Классифицируйте выписки, сделанные при изучении материалов. При этом не забывайте указывать выходные данные источника (автор, название источника, место и год издания, номер страницы).
- Проанализируйте собранный материал и сделайте обобщения. Литературно оформите работу.

При оценке проектной исследовательской работы учитывается:

- Знания и умения ученика на уровне требований стандарта в конкретной образовательной области (знание фактического материала, усвоение общих идей, представлений, понятий).
- Широта кругозора, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению.
- Глубина проникновения в проблему, по которой велась работа.
- Владение основами исследовательской деятельности (умение грамотно определить цели и задачи исследования, выделить методы, провести эксперименты, проанализировать первоисточники, оформить результаты).
- Способность проявлять самостоятельные оценочные суждения по существу исследуемой проблемы.
- Проявление творческих способностей при решении задач исследования.
- Способность во время публичной защиты кратко и грамотно изложить суть работы.
- Участие в диалоге, способность вести диалог, аргументировано отвечать на вопросы членов комиссии.
- Культура речи (культура устной речи, культура письменного изложения материала)
- Культура оформления материалов работы.

Этапы работы над исследовательской темой

I. этап: организационный (до 15 октября)

1. Выбор темы исследования и научных руководителей.
2. Подготовка обоснования выбора темы.
3. Определение предмета и цели исследования.
4. Поиск и ознакомление с литературой и источниками по теме.
5. Согласование календарного плана выполнения работы

II. этап: технологический

до 28 октября

1. Изучение и характеристика литературы и источников по теме.
2. Написание черновика первого раздела.

до 26 ноября

1. Переработка материала по согласованию с руководителями и написание текста работы.
2. Предоставление научному руководителю основного варианта курсового проекта для утверждения содержания и правильности его оформления.

III этап: заключительный до 10 декабря

1. Подготовка наглядности и выбор формы демонстрации, а также приложений.
2. Сдача научному руководителю окончательного варианта проекта и тезисов к выступлению на «Дне науки».

С 14 по 17 декабря – оценка курсового проекта (*содержание проекта* оформления и правильности составления тезисов).

С 19 по 24 декабря – подготовка к защите курсового проекта.

26 декабря - «День науки» - защита курсовых проектов